

# 8 Envoi d'un mail

## A Procédure d'envoi

Toutes les messageries utilisent un même procédé pour l'envoi de mail (également e-mail, courriel ou mél). La messagerie laposte.net, en partenariat avec l'Éducation nationale, accessible sur [LLS.fr/SNT2FM8](https://lls.fr/SNT2FM8), est utilisée ici comme exemple.

### ■ Création et envoi d'un mail

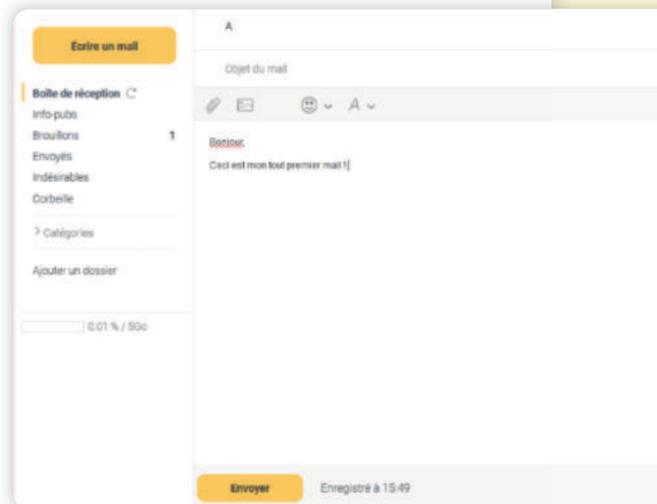
Pour rédiger un mail, il y a plusieurs possibilités. On peut, depuis la page d'accueil, cliquer directement sur **Écrire un mail** ou bien aller sur l'onglet « Mail » permettant d'accéder à sa messagerie, ainsi qu'à toutes les options liées, notamment la rédaction d'un mail.

### ■ Éléments du mail

Un mail nécessite plusieurs éléments, indispensables ou d'usage :

- l'**adresse mail** du ou des destinataire(s) ;
- une éventuelle spécification de **copie** : l'option Cc, pour envoyer une copie à titre informatif à d'autres destinataires ou l'option Cci, permettant d'envoyer une copie sans le faire apparaître aux autres destinataires ;
- un **objet**, présentant le sujet principal du mail, permettant au destinataire d'évaluer rapidement le sujet du mail ;
- un **corps du message** reprenant les règles d'usage de politesse, tout en exposant clairement le message à faire parvenir.

Une fois le mail rédigé, il ne reste plus qu'à l'envoyer.



## B Fichier joint

Si l'expéditeur le souhaite, il est également possible de joindre un fichier à un mail afin de le transmettre à un tiers ou bien pour le stocker temporairement sur sa boîte mail. Cette opération est souvent limitée par la taille du fichier pouvant être joint.

### ■ Procédure

- Pour **joindre un fichier** à un mail, il faut cliquer sur l'icône  symbolisant un trombone ou effectuer un glisser-déposer si l'option est disponible..
- Pour **rattacher** le fichier au mail, il est nécessaire d'avoir connaissance de l'arborescence des dossiers pour retrouver le ou les fichier(s) que l'on souhaite joindre.

- Une fois le fichier joint, on peut compléter le mail en l'adressant à de multiples destinataires, en mettant un objet, en rédigeant un message, etc.



 Visionnez un tutoriel d'envoi de pièces jointes sur [LLS.fr/SNT2FM8](https://lls.fr/SNT2FM8).